

Общество с ограниченной ответственностью
«Инженерно-технический центр»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Инженерно-
технический центр»

С.И. Козлов

«25» марта 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НЕЗАВИСИМОМ АТТЕСТАЦИОННО-
МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ**

(Н О В А Я Р Е Д А К Ц И Я)

Г.Нижний Тагил

2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет задачи и функции, порядок организации работы и ответственность независимого аттестационно-методического центра (НАМЦ), как составляющей части ООО «ИТЦ».

1.2. НАМЦ - структурное подразделение (далее, подразделение) организует профессиональное обучение по профессии рабочего, должности служащего.

1.3. Положение разработано с учетом требований:

- законодательства Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2021) «Об образовании в Российской Федерации».
- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.12.2020).
- Приказы и распоряжения директора ООО «ИТЦ».
- Приказы и распоряжения руководителя НАМЦ.
- Отчет по самообследованию (ежегодно).
- Устав.
- Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".
- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
- Нормативные документы Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.
- Федеральный закон от 21.07.1997 N 116-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

1.4. Основой деятельности НАМЦ являются заявления и договора, заключенные с Заказчиками области подготовки обучающихся по профессии рабочего, должности служащего.

1.5. НАМЦ привлекает к обучению преподавательский состав

соответствующей квалификации из числа сотрудников и совместителей.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основными задачами НАМЦ являются:

организация профессионального обучения, включающая в себя: профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации по профессиям рабочего, должности служащего работников организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности опасных производственных объектов, подконтрольных Ростехнадзору и учебно-методическое руководство;

методическая помощь владельцам опасных производственных объектов в освоении и внедрении современных методов и способов повышения надежности и безопасной эксплуатации оборудования.

2.2. В соответствии с поставленными задачами НАМЦ выполняет следующие функции:

Профессиональное обучение рабочих ООО «ИТЦ» и сторонних организаций;

помощь в методическом обеспечении деятельности по эксплуатации опасных производственных объектов;

Формирование состава преподавателей;

Утверждение образовательных программ, составленных преподавателями (учебные планы, рабочие программы, методические пособия и рекомендации);

Осуществление контроля за учебным процессом, соблюдением сроков обучения;

Подготовка трудовых соглашений с преподавателями;

Составление установленной отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров.

2.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся;

- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

3.1. Общее руководство независимого аттестационно-методического центра осуществляет директор ООО «ИТЦ». К его компетенции относятся в соответствии с Уставом:

- утверждение Положения о независимом аттестационно-методическом центре;
- создание и прекращение деятельности НАМЦ;
- назначение ответственного за работу НАМЦ - руководителя НАМЦ и освобождение его от должности;
- прием и увольнение работников НАМЦ;
- привлечение работников НАМЦ к дисциплинарной и материальной ответственности, а также вопросы их поощрения;
- назначение проверок работы НАМЦ.

3.2. Непосредственное руководство независимого аттестационно-методического центра осуществляет руководитель НАМЦ. Руководитель НАМЦ, ответственный за работу НАМЦ, назначается приказом по обществу.

Руководитель НАМЦ обязан обеспечить стабильную работу НАМЦ, высокую производительность труда, наличие квалифицированных кадров, неразглашение сведений, содержащих коммерческую тайну, высокое качество выполняемых работ, разрабатывать локально-нормативные акты НАМЦ, отвечать за их исполнение, вести контроль и организацию всего образовательного процесса, в том числе от своего лица издавать приказы по зачислению, отчислению обучающихся и иные приказы в рамках НАМЦ не противоречащие законодательству РФ.

Руководитель НАМЦ несет персональную ответственность за результаты и качество работы НАМЦ.

В организационную структуру НАМЦ входят:

Руководитель НАМЦ;
Специалисты по методической работе;
Преподаватели.

Структура НАМЦ является подвижной, поэтому при необходимости вводятся новые должности, как на постоянной основе, так и на условиях совмещения.

3.3. НАМЦ проводит профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации в соответствии с Положением о порядке подготовки и аттестации работников организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности опасных производственных объектов, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору России.

3.4. Денежное вознаграждение персонала, которому поручается проведение подготовки рабочих в области промышленной безопасности, не зависит от результатов проведенной подготовки и аттестации.

3.5. НАМЦ регистрирует и хранит документацию, связанную с ее деятельностью.

3.6. Коллегиальным органом управления является педагогический совет и общее собрание работников. Компетенции и порядок деятельности коллегиального органа указан в Положении о педагогическом совете. Компетенции и порядок деятельности общего собрания работников определяется Положением об общем собрании работников.

Срок полномочий отдельного члена общего собрания работников и педагогического совета определяется сроком действия трудового договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. НАМЦ несет ответственность за полноту и качество обучения в области промышленной безопасности.

4.2. Ответственный за работу НАМЦ - руководитель НАМЦ, отвечает за работу всего центра, а каждый работник - за участок работы в пределах обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией.

4.3. Ответственным лицом за организацию контроля качества оказания платных образовательных услуг и внутреннюю оценку качества образовательного процесса в Организации является руководитель НАМЦ ООО «ИТЦ».

4.4. Административная, материальная и уголовная ответственность персонала НАМЦ определяется в соответствии с Уставом общества, настоящим Положением и действующим законодательством.

5. СВЕДЕНИЯ О СИСТЕМЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

5.1. В целях обеспечения функционирования системы качества В НАМЦ применяются следующие документы:

- Отчет по самообследованию.
- Нормативные и руководящие документы Министерства образования, Ростехнадзора и др.
- Должностные инструкции.

5.2. В основу системы обеспечения качества заложен принцип индивидуальной ответственности каждого сотрудника НАМЦ за качество выполнения своих должностных обязанностей.

5.3. Общее руководство системой качества НАМЦ осуществляет директор ООО «ИТЦ».

5.4. Координацию и организационно-методическое руководство разработкой, внедрением, совершенствованием системы качества осуществляет руководитель НАМЦ Ястреб Р.С.

5.5 Функции представителя руководства по качеству возложены на руководителя НАМЦ Ястреб Р.С.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СОБЛЮДЕНИЮ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Конфиденциальными являются сведения, распространение которых может причинить моральный или материальный ущерб предприятию (организации), персонал которого проходит профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации в НАМЦ.

НАМЦ располагает следующими процедурами, гарантирующими конфиденциальность информации, полученной при проведении обучения:

6.1 С каждым сотрудником НАМЦ при получении должностной инструкции подписано обязательство о соблюдении конфиденциальности, в котором указано, что любые сведения и информация, полученные в процессе выполнения им должностных обязанностей, рассматриваются как конфиденциальные, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

6.2 В случае ненадлежащего выполнения условий конфиденциальности работником директор ООО «ИТЦ» вправе применять дисциплинарное воздействие – вплоть до отстранения от работы.

7. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Для исполнения законодательства в сфере защиты персональных данных сотрудников и обучающихся НАМЦ применяются следующие документы:

- Приказ о перечне сотрудников, допущенных к обработке персональных данных
- Политика организации в отношении защиты персональных данных в НАМЦ
- Положение об обработке и защите персональных данных работников НАМЦ
- Положение об обработке и защите персональных данных иных физических лиц-обучающихся в НАМЦ
- Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ

Для выполнения поставленных задач и определенных функций НАМЦ

располагает штатом сотрудников для которых работа в данной организации является основной (в соответствии с ст. 66 ТК РФ). Все сотрудники и преподаватели НАМЦ имеют соответствующую профессиональную подготовку; обладают теоретическими знаниями и практическим опытом, необходимым для качественного методического обеспечения и проведения занятий в области профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации по рабочим профессиям.

Права, обязанности, трудовые отношения, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников НАМЦ определяются законодательством РФ.

Учебная нагрузка преподавателей НАМЦ устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности.

Наряду со штатными преподавателями НАМЦ процесс профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В Трудовом кодексе РФ закреплены понятия "квалификация работника" и "профессиональный стандарт". Квалификация работника представляет собой уровень знаний, умений, навыков и опыта работника, необходимых для осуществления им профессиональной деятельности. Профессиональный стандарт - это требования к квалификации работника в целях осуществления его профессиональной деятельности.

Правительством РФ устанавливается порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, а также установления тождественности наименований должностей, профессий и специальностей, содержащихся в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, наименованиям должностей, профессий и специальностей, содержащихся в профессиональных стандартах.

